

Arbetsbeskrivning – valgeneral

ALLMÄN INFORMATION

Arbetsgivare	Liberala ungdomsförbundet (LUF), org. nr. 802005-9005
Befattning	Valgeneral
Huvudsakligt tjänsteställe	Stockholm, Slupskjulsvägen 38. Resor i hela landet förekommer.
Arbetsledare	Förbundssekreterare. Överordnad chef är ordförande för LUF:s verkställande utskott
Tjänstgöringsgrad	100%
Tillträdesdag	April 2026 eller enligt överenskommelse
Provanställning	Ja, tre månader
Huvudsakliga arbetstider	Målstyrd arbetstid
Lön	Enligt överenskommelse

BESKRIVNING AV TJÄNSTEN

Som valgeneral har du det samlade ansvaret för att Liberala ungdomsförbundets valrörelse genomförs på ett effektivt och ändamålsenligt sätt. Rollen innebär att samordna, genomföra och följa upp kampanjer och skolbesök som bidrar till att Liberalerna når ett starkt valresultat i kommun-, region- och riksdagsvalet i september 2026, samt att LUF uppnår sina värvningsmål.

Arbetet omfattar både strategiska och praktiska uppgifter. Det kan handla om att planera och följa upp kampanjer, arbeta i kalkylark, säkerställa att LUF är representerat vid debatter och skolbesök samt arbetsleda kampanjarbetare. Vid behov förväntas du även själv delta i kampanjande och debatter. Du ingår i valledningen och bidrar till det övergripande arbetet med valrörelsen.

Tjänsten utgår från LUF:s kansli i Stockholm, där planeringen huvudsakligen sker, men innebär även resor till andra delar av landet. Du arbetar nära förbundssekreteraren och förbundsordföranden. Anställningen löper fram till och med valdagen.

Vi söker dig som är strukturerad, noggrann och har god samarbetsförmåga. Du tar eget ansvar, är lösningsorienterad och har god politisk fingertoppskänsla. Erfarenhet av liknande arbete är meriterande.

Rollen innebär ett nära arbete med politik, både LUF:s och Liberalernas. Du behöver inte ha varit aktiv i någon av organisationerna tidigare, men du delar våra liberala värderingar och trivs i en politikhärla miljö. Politisk förståelse är en fördel i arbetet.

HUVUDSAKLIGA ANSVARSOMRÅDEN

- Säkerställa att LUF är representerat vid alla skolbesök och kampanjer där förbundet blir inbjudet.
- Planera och samordna eget och andras deltagande i kampanjer och skolbesök.
- Samarbeta med Liberalerna kring gemensamma kampanjer.
- Stötta nationella och lokala företrädare i LUF i kampanj- och debattarbete.
- Arbeta tätt tillsammans med förbundsstyrelsen inför nationella evenemang, kampanjer och större politiska utspel.
- Följa upp mål, värvning och effekter av skol- och kampanjarbete samt löpande rapportera till förbundssekreteraren.

TYPISKA ARBETSUPPGIFTER

- Dokumentera skolbesök och kampanjer i gemensamma kalkylark.
- Resa inom landet för att delta i kampanjer och skolbesök.
- Ha löpande kontakt med Liberalerna inför och under kampanjer.
- Delta i valledningsmöten och planera övergripande delar av valrörelsen.
- Möta potentiella medlemmar och väljare för att värva till LUF eller vinna stöd för Liberalerna.
- Ge stöd och rådgivning till lokala distrikt kring kampanjarbete.

TYPISKA ARBETSFÖRHÅLLANDEN

- Resor i samband med kampanjer och skolbesök.
- Kontorsarbete på LUF:s kansli i Stockholm.
- Nära samarbete med förbundssekreterare och förbundsordförande.
- Periodvis högt arbetstempo, inklusive kvälls- och helgarbete, särskilt under intensiva kampanjperioder.

BEFOGENHETER

- Fördela representation för LUF vid debatter mellan ungdoms- och studentförbund.

ÖVRIG INFORMATION

- Under anställningen kan valgeneralen få överta uppgifter som inte ingår i den här arbetsbeskrivningen.

KVALIFIKATIONER

- God samarbetsförmåga
- Snabb problemlösningsförmåga
- Erfarenhet av arbete i Google Kalkylark
- Delar LUF:s liberala värderingar och trivs i en politiknära miljö

MERITERANDE

- Erfarenhet av projektledning eller kampanjarbete
- Erfarenhet av debatter, kampanjande eller liknande arbetsuppgifter
- Relevant utbildning är meriterande men inget krav
- Manuellt B-körkort

Frågor besvaras av förbundssekreterare Martin Norrby på martin@luf.se och 0764054972

FACKLIG KONTAKTPERSON

På arbetsplatsen finns för närvarande ingen fackklubb. Förbundet tillämpar de kollektivavtalsregler som framgår i avtal mellan FREMIA och Unionen. För närvarande är det Kollektivavtal för tjänstepersoner inom civilsamhället (tidigare KFO - Ideella organisationer) du hittar mer information om den [här](#).

ANSÖKAN

Skicka in ditt CV och personligt brev till martin@luf.se senast 23:e mars 2026. Rekrytering sker löpande och tillsättning av tjänsten kan ske innan sista ansökningsdag.

Martin Norrby
Förbundssekreterare
Liberala Ungdomsförbundet